

Calendrier de formations interentreprises du 2^{ème} trimestre 2023

DATES	THÈMES	CIBLES	DURÉE (nb de jrs)	LIEU	OPTIONS DISPONIBLES
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES					
14-16 juin	TECHNIQUES MODERNES DE RECRUTEMENT	Cadres à divers niveaux, managers et chefs d'équipes, membres de panel	03	Cotonou	Présentiel ou par visioconférence
08-12 mai	DEVELOPPEMENT RH ET GESTION DES CARRIERES	DRH- DAF- Chefs du personnel- Cadres et techniciens RH	05	Lomé	Présentiel ou par visioconférence
15-17 mai	GESTION DE LA PAIE ET FISCALITE	Personnel RH et comptable	03	Cotonou	Présentiel
05-09 juin	GESTION APPROFONDIE DE LA REMUNERATION	Cadres RH et comptable	05	Cotonou	Présentiel
MANAGEMENT & LEADERSHIP					
18-21 juil	COACHING PROFESSIONNEL D'EQUIPES	Managers, chef d'équipes, cadres à divers niveaux	04	Bohicon	Présentiel ou par visioconférence
FINANCE ET COMPTABILITE					
31 mai-02 juin	TECHNIQUES DE RECOUVREMENT AMIABLE ET SENSIBILISATION AU RISQUE CLIENT	Tout employé chargé de recouvrement	03	Cotonou	Présentiel ou par visioconférence
FORMATION GRAND PUBLIC					
A déterminer	ORIENTATION ET COACHING DE CARRIERE	Individuel et personnalisé	01	Cotonou	Présentiel
A déterminer	PREPARATION ET COACHING AU PROCESSUS DE RECRUTEMENT	Individuel et personnalisé	01	Cotonou	Présentiel
A déterminer	TRAITEMENT DES SALAIRES : LOGICIEL GESTPAIE (LOGICIEL DU GROUPE TALENTS PLUS)	Personnel RH et comptable	02	Cotonou Parakou	Présentiel
SERVICES GENERAUX					
24-26 mai	INDICATEURS ET TABLEAUX DE BORD DES SERVICES GENERAUX	Chargés des achats, agents comptables, chargés de logistique et cadres assimilés	03	Cotonou	Présentiel ou par visioconférence
FONCTIONS SUPPORT					
19-23 juin	DIGITALISATION DES METHODES DE TRAVAIL ET D'ORGANISATION POUR ASSISTANTE DE DIRECTION	Assistant(e) de Direction	05	Lomé	Présentiel
24-28 juil	ASSISTANT(E) DE DIRECTION : DEVEZ LE LEVIER DE PERFORMANCE DU TOP MANAGER	Assistants (es) de Direction	05	Abidjan	Présentiel ou par visioconférence
06-07 juil	GESTION DE LA RELATION CLIENT	Chargés de la relation clientèle et commerciaux	02	Cotonou	Présentiel
TIC					
27-29 juin	DIGITALISATION DES METHODES DE TRAVAIL ET D'ORGANISATION POUR CADRES	Cadres dirigeants	03	Cotonou	Présentiel
10-14 juil	MS EXCEL AVANCÉ	Assistant(es) de Direction- analystes financiers	05	Cotonou	Présentiel

COCKTAIL RH

Nous organisons un cocktail par trimestre au profit des professionnels des RH.

Ces causeries auront lieu les derniers vendredis de chaque trimestre de 16h à 19h.

Trimestre	THEMES	PERIODE
1	Carrière du RH	31 mars 2023
2	Leadership du cadre RH	30 juin 2023
3	Traitements fiscaux des avantages en nature	29 septembre 2023
4	Digitalisation du recrutement	29 décembre 2023

FORMATIONS REGIONALES 2023

Nous répondons aux besoins de nos partenaires par l'organisation des formations interentreprises de niveau régional. Inscrivez-vous dès maintenant auprès de nos filiales de Lomé, Abidjan, Bamako et Cotonou pour participer au riche partage d'expériences avec les Responsables RH de plusieurs pays africains.

THEMES	CIBLES	NB DE JRS	PERIODES PROBABLES	LIEUX
DEVELOPPEMENT RH ET GESTION DES CARRIERES	DRH-DAF- Chefs du personnel- cadres et techniciens du service du personnel ou des RH	05	08 au 12 mai 2023	Lomé
HR BUSINESS PARTNER		04	10 au 13 octobre 2023	Lomé
CONTROLE DE GESTION SOCIALE		03	22 au 24 novembre 2023	Cotonou
GESTION APPROFONDIE DE LA REMUNERATION	Cadres RH et comptable	05	04 au 08 décembre 2023	Abidjan

NOS NOUVELLES OFFRES MEILLEURES QUALITE/PRIX



COFFRETS DE FORMATION INTERNE

- **3, 5, 10 formations internes selon le besoin de l'entreprise** (des besoins hors plan pour des individus, des petits groupes, etc.),
- **Masse horaire total de 120 heures pour l'année** (peut varier selon le coffret),
- Le choix des thèmes est laissé au client,
- **Coût abordable et totalement accessible** à toute entreprise



COFFRET COMITÉ DE DIRECTION

- **4 à 12 communications de 30 minutes à 1 heure** de temps au cours des CODIR
- Les sujets à aborder dépendent de la **spécificité et des réalités de chaque organisation**



PROGRAMME TALENTS CLUB MÉTIER

- L'objectif de ce programme est de **créer un cadre d'échange entre professionnels de certains métiers clés**. Il sera question pour chaque club d'aborder des sujets d'actualité pouvant leur permettre d'apporter des innovations au sein de leurs entreprises,
- La cible pour chaque club est composé des cadres ayant le même profil,
 - **Club juriste de banque**
 - **Club risque et engagement de banque**
 - etc



COACHING ET DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES

- Nous mettrons à votre disposition nos meilleures experts pour accompagner votre personnel par le **coaching professionnel pour la gestion de sa carrière, le bilan de compétence, etc.**
- Nous proposons notre expertise de coaching au **nouveaux managers nommés**
- Vous pouvez inscrire vos cadres à nos **formations individuelles**
- **Notre plateforme de E-learning est bientôt fonctionnel: Vous suivrez nos formations en ligne et participerez aux différents examens pour bénéficier de nos certificats et des certificats-métiers grâce à notre partenariat avec des universités et cabinets internationaux**