

**TALENTS PLUS CONSEILS Bénin**, cabinet spécialisé en Gestion des Ressources Humaines, 20 ans d'expériences dans la sélection et le développement des talents en Afrique, recrute pour une **société de Télécommunication basée au Bénin** :

### Un (01) RESPONSABLE TRESORERIE (H/F) (REF : TPC-o625R01RT)

Lieu du poste : **Cotonou, Bénin**

Type de contrat : **CDD/CDI**

**NB. Les postes sont ouverts à toutes les nationalités.**

#### Missions et Responsabilités

- Gérer les opérations quotidiennes de trésorerie ;
- Gérer la production de l'information financière ;
- Assurer l'interface technique quotidienne avec les banques ;
- Participer à l'élaboration des rapports de gestion de la trésorerie ;

#### Profil :

- Être âgé au minimum de 25 ans et de 45ans au maximum ;
- Être titulaire d'un diplôme niveau (Bac+4) en Finances & Contrôle de Gestion/Comptabilité/Gestion des entreprises/Gestion des banques ;
- Avoir au moins cinq (05) années d'expériences dont deux (02) dans une société de télécommunication ou à un poste équivalent ;
- Avoir une expérience régionale ou internationale dans le secteur de télécom serait un atout ;
- Avoir une expérience dans un poste similaire au sein d'une société de télécommunication ;
- Avoir une bonne connaissance des techniques de gestion de la trésorerie ;
- Avoir une bonne connaissance des techniques de comptabilité générale ;
- Avoir une bonne connaissance des méthodes de calculs de coûts (couts complets, méthodes ABC, couts partiels, analyse de la valeur,) ;
- Avoir une bonne connaissance des méthodes statistiques de prévisions, et d'analyse d'écart ;
- Être capable d'utiliser le logiciel comptable SAGE ;
- Être capable d'utiliser le logiciel de gestion des encaissements ;
- Être capable d'interpréter les indicateurs de gestion ;
- Avoir une maîtrise des outils informatiques (Excel avancé, PowerPoint) ;

#### Ce profil est-il le vôtre ?

Envoyez **OBLIGATOIREMENT** votre dossier par mail, en précisant en objet l'intitulé du poste : **Un (01) RESPONSABLE TRESORERIE (H/F) (REF : TPC-o625R01RT)** à l'adresse : [recrutementtelcom@talentsplusafrique.com](mailto:recrutementtelcom@talentsplusafrique.com)

**Un accusé de réception vous sera envoyé dès réception du dossier de candidature, cependant si vous ne recevez pas ledit accusé de réception, merci de bien vouloir renvoyer le mail.**

#### PIECES A FOURNIR :

- *Une lettre de motivation adressée au Directeur Général de TALENTS PLUS CONSEILS précisant le poste et sa référence (y inscrire votre disponibilité et votre prétention salariale) ;*
- *Un Curriculum Vitae détaillé ;*
- *Les copies des diplômes et des attestations justifiant l'expérience ;*
- *Une copie de la pièce d'identité en cours de validité ;*

**(Tout dossier de candidature ne respectant pas cette exigence sera purement et simplement rejeté).**

**NB. :**

- *En soumettant votre candidature, vous nous donnez également votre consentement pour la collecte, le stockage, le traitement de vos données personnelles.*
- *Vous pouvez à toute étape du processus, exercer votre droit d'opposition.*

**Date limite de dépôt : 09 Juin 2025**

Pour plus d'infos : 00 229 95 10 91 51/ [www.talentsplusafrique.com](http://www.talentsplusafrique.com)