

Le cabinet **TALENTS PLUS CONSEILS** Bénin recrute au profit d'une société de gestion et d'intermédiation :

UN (01) CHARGE DE CLIENTELE (H/F) (REF : TPC-0126Ro4CC)

Missions et Responsabilités :

Le/la titulaire du poste est chargé.e de :

- Informer les clients sur les produits ou services, et les conseiller en fonction de leurs besoins ;
- Etablir et entretenir des relations durables avec les clients, en les accompagnant tout au long de leur parcours en tant que principal point de contact ;
- Apporter une réponse aux demandes des clients via divers canaux (téléphone, e-mail, chat, réseaux sociaux ou en personne), en fournissant des informations précises et en résolvant les problèmes éventuels ;
- Présenter et promouvoir les produits ou services de l'entreprise auprès des clients et prospects, tout en identifiant des opportunités de vente additionnelle ;
- Assurer le suivi des ventes et produire des rapports d'activité, des statistiques de ventes, ou des indicateurs de performance liés à la relation client ;
- Gérer les réclamations clients en assurant la résolution des problèmes ;
- Mettre à jour les données commerciales dans la base de données en renseignant les informations sur les clients, les interactions et les historiques de ventes pour un meilleur suivi client ;
- Former les clients à l'utilisation des produits ou services, le cas échéant ;
- Participer à des actions de prospection et de fidélisation de la clientèle ;
- Effectuer une veille concurrentielle pour rester informé des évolutions du marché et des offres de la concurrence.

Profil :

- Être titulaire d'un Bac+5 en gestion commerciale, banque et finances, ou « **Marchés financiers** » ou tout autre diplôme équivalent ;
- Avoir été pendant au moins cinq (05) ans, chargé commercial ou chargé de marketing dans une entreprise et connaître parfaitement le secteur boursier au Bénin ;
- Avoir une bonne compréhension globale des produits et des prestations ;
- Avoir de bonne capacité d'analyse ;
- Avoir une bonne capacité d'autonomie et de décision ;
- Être force de proposition ;
- Avoir une bonne capacité d'analyser, synthétiser et proposer des solutions ;
- Avoir un bon sens de la négociation, la rigueur intellectuelle, le contact facile ;
- Avoir de bonnes connaissances juridiques en matière de contrats, de partenariats, d'accords ;
- Avoir la maîtrise des outils de communication orale et écrite ;
- Avoir la maîtrise de l'animation de réunions et de la prise de parole en public ;

- Être tenace, adaptable et créatif ;
- Être curieux et sociable ;
- Avoir un bon sens commercial ;
- Avoir la compréhension juste des situations, sens pratique et le « **bon sens** » ;
- Avoir un esprit de dialogue, la capacité de communiquer ; le goût du travail bien fait ;
- Savoir travailler sous pression et respecter des délais ;
- Être Orienté résultats ;
- Savoir travailler en équipe, transmettre et échanger des informations et établir des relations, efficaces,
- Avoir une bonne maîtrise de l'anglais ;
- Avoir une bonne maîtrise du pack MS Office (Word, Excel avancé, PowerPoint, Access).

Ce profil est-il le vôtre ?

Envoyez **OBLIGATOIREMENT** votre dossier par mail, en précisant en objet l'intitulé du poste : **CHARGE DE CLIENTELE (H/F) (REF : TPC-0126Ro4CC)** à recrutement@talentsplusafrique.com

Un accusé de réception vous sera envoyé dès réception du dossier de candidature, cependant si vous ne recevez pas ledit accusé de réception, merci de bien vouloir renvoyer le mail.

PIECES A FOURNIR :

- *Une lettre de motivation adressée au Directeur Général de TALENTS PLUS CONSEILS précisant le poste et sa référence (y inscrire votre disponibilité et votre prétention salariale) ;*
- *Un Curriculum Vitae détaillé ;*
- *Les copies des diplômes et des attestations justifiant l'expérience.*

(Tout dossier de candidature ne respectant pas cette exigence sera purement et simplement rejeté).

NB. :

- *En soumettant votre candidature, vous nous donnez également votre consentement pour la collecte, le stockage, le traitement de vos données personnelles.*
- *Vous pouvez à toute étape du processus, exercez votre droit d'opposition.*

Date limite de dépôt : 28 Janvier 2026.

Pour plus d'infos : 00 229 01 95 10 91 51/ www.talentsplusafrique.com